



Közzétételi lista – 2025/26. tanév a KIR felület alapján

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

Intézmény adatai

OM azonosító: 203683

Intézmény neve: Horizont Általános Iskola

Székhely címe: 2051 Biatorbágy, Sasbérc út 1.

Székhelyének megyéje: Pest

Intézményvezető neve: Szalai Linda Katalin

Telefonszáma: +36 70 4134696

E-mail címe: igazgato@horizontiskola.hu

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

Fenntartó adatai

Fenntartó: Nepo Learning Nonprofit Kft.

Fenntartó címe: 1067 Budapest, Podmaniczky utca 35. 3. em. 20. ajtó

Fenntartó típusa: önálló jogi személy

Képviselő neve: dr. Vásárhelyi-Nagy Anikó

Telefonszáma: +36 20 2191500

E-mail címe: fenntarto@horizontiskola.hu

Az intézmény működő feladatellátási helyei

001 - Horizont Általános Iskola (2051 Biatorbágy, Sasbérc út 1.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Iskolánk **8 évfolyamos általános iskolaként** működik. Minden évben indítunk 1. évfolyamot, a szabad férőhelyek függvényében. A jelentkezéskor a gyermek az adott év augusztus 31-ig töltse be a 6. életévét. A beiratkozás időpontja a tanév rendjéről szóló, aktuális miniszteri rendelet szerint történik. Mivel általános iskolánk magánfenntartású, ezért jelentkezőinket lakóhelytől függetlenül fogadjuk. Az adott tanév előtt, illetve tanév közben is fogadunk jelentkezéseket mind a nyolc évfolyamra, amennyiben van hely. Az iskolánkba jelentkező családoknak, szülőknek tájékoztatókat szervezünk, emellett minden tanévben kiadjuk összefoglaló tájékoztató kiadványunkat az iskola működéséről, programjáról és sajátosságairól, melyet honlapunkon is közzéteszünk.

Az első évfolyamra való jelentkezés feltételei magasabb jogszabályban kerülnek meghatározásra:

- a gyermek abban az évben válik tankötelessé, amelyben augusztus 31-ig betölti a 6. életévét,
- amennyiben a szakértői bizottság azt javasolja, további egy évig maradhat az óvodában és csak ez után lesz tanköteles,
- amennyiben az iskolába lépéshez való fejlettségi szintet korábban éri el, szülői kérelemre kormányhivatal engedélyezheti szakértői bizottság véleménye alapján, hogy korábban kezdje meg általános iskolai tanulmányait.

Az iskolába felvett tanulók csoportba, illetve osztályba sorolásáról a pedagógusok véleményének figyelembevételével az igazgató dönt. Az első évfolyamba történő beiratkozás időpontját az adott tanév rendje határozza meg.

A jelentkezés menete:

- a jelentkező gyermek szülője tájékoztató beszélgetésen vesz részt, amelyen esetleges kérdéseit is felteheti, megismerheti az iskola profilját
- a szülő kérelmére megindul a felvételi folyamat
- a gyermek ismerkedő foglalkozáson vesz részt
- a tapasztalatokról egyeztetünk a szülővel
- a tanítók és az igazgató felvételi döntéséről tájékoztatjuk a szülőt
- beiratkozás

A beiratkozás előtt mindkét fél megszakíthatja a felvételi folyamatot.

A beiratkozáshoz szükséges:

- mindkét szülő aláírása, lehetőség szerint személyes részvétele
- a gyermek iratai (születési anyakönyvi kivonat/személyi igazolvány (esetleg útlevél), lakcímkártya, TAJ kártya)
- esetleges szakértői bizottsági szakvélemény
- egyéb, adott évben meghatározott irat (pl. óvodai szakvélemény)

Az előzetes online (Kréta rendszeren keresztül) adatfelvétel meggyorsítja a beiratkozást.

Tanulók átvétele történhet a tanév közben, illetve előzetes jelentkezéssel a tanév megkezdése előtt. Átvétel esetén a jelentkezés menete megegyezik a felvételével. Magasabb évfolyamba történő átjelentkezés esetén az ismerkedő foglalkozás helyett a tanuló próbanapokon vesz részt, ahol a beilleszkedést és az együttműködést figyeljük meg, felmérjük a tanuló képességeit és azt, hogy az iskola profilja mennyire szolgálja a tanuló érdekeit, mennyire segítené a megfelelő haladásban. Amennyiben két tanév között történik a jelentkezés, úgy a próbaidőszak szeptemberben kezdődik.

A beiratkozáshoz mindkét szülő egyetértése szükséges. A gyermek iratain kívül kérjük az esetleges szakértői véleményt és az előző évfolyamokról kiállított bizonyítványt.

A csoportba/osztályba sorolásról az igazgató dönt a pedagógusok véleményének figyelembevételével. Felvétel és átvétel esetén is kérjük a diákigazolvány igényléséhez szükséges NEK-adatlapot, amelyet az Okmányirodában lehet beszerezni.

A beiratkozás időpontja a tanév rendjéről szóló, aktuális miniszteri rendelet szerint történik.

A beiratkozásra meghatározott idő a 2025/26-os tanévben: 2026. április 23. és 24.

Érdeklődésüket szeretettel várjuk az alábbi elérhetőségeken:

Horizont Általános Iskola
2051 Biatorbágy, Sasbérc út 1.
telefonszám: +36 70 4134696
e-mail: info@horizontiskola.hu
honlapunk: www.horizontiskola.hu
igazgató: Szalai Linda Katalin

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma

Intézményünkben a kisebb csoportokat támogatjuk, tehát egy-egy csoport/osztály létszáma lehetőség szerint legalább 8, legfeljebb 20 fő. A csoportok/osztályok létszámát jelentősen

befolyásolja az összetétel és a korosztály.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is

Hozzájárulási díjak az iskolában a 2025/2026-os tanévben:

https://horizontiskola.hu/wp-content/uploads/2025/10/hozzajarulas_iskola_2025.pdf

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai

Intézményünk 2025. szeptember 1-től kapott működési engedélyt, így ez az adat egyelőre nem releváns.

Megállapítások

Intézményünk 2025. szeptember 1-től kapott működési engedélyt, így ez az adat egyelőre nem releváns.

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje

Szorgalmi időszakban az iskola 8:00 órától 16.00 óráig tart nyitva, szükség esetén ezen időintervallum előtt és után ügyeletet biztosítunk. (Jogsabályi rendelkezés szerint a tanulók felügyeletét nevelési- oktatási munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott is elláthatja.) Az ügyeletes nevelő köteles a házirend alapján a tanulók magatartását, az épületrész rendjének, tisztaságának megőrzését, a balesetvédelmi szabályok betartását ellenőrizni.

A szorgalmi időszakon kívül eső időben az intézményben csak az igazgató által engedélyezett rendezvényen tartózkodhat tanuló. A felügyeletüket ezen esetekben a rendezvényért felelős személy biztosítja, aki egyben felelős a biztonsági szabályok betartatásáért is.

Napirend

1. Az iskola tanulói reggel 8:00 órától érkezhetnek meg csoportszobájukba, ahol az osztályfőnökök vagy csoportvezetők fogadják őket. A szülők a gyermekeket az iskola bejáratánál található öltözőig kísérhetik.
2. A tanulóknak legkésőbb 8:15 óráig kell megérkezniük az iskolába.
3. Az oktatás a helyi tanterv alapján 8:15 és 14:30 között zajlik. A tanórák befejezését követően a diákok számára délutáni foglalkozásokat biztosítunk (napközi, szakkörök stb.).
4. A délelőtti hosszabb szünet idején a tanulók - amennyiben az időjárás engedi - az udvaron tartózkodnak, pedagógusok vagy pedagógiai munkát segítő alkalmazottak felügyelete mellett.

5. A napközis csoportok munkarendje a tanítás végét követően kezdődik, igazodva a tanulók órarendjéhez, és 16:00 óráig tart.
6. A délutáni napközis időszakban - alsó tagozat esetén 13:50-től, felső tagozatnál 14:30-tól - a tanulók ismét az udvaron tartózkodnak (kivéve kedvezőtlen időjárás esetén), pedagógusi vagy segítői felügyelettel. A napközi ideje alatt tanulási sáv is rendelkezésre áll az egyéni tanulmányi feladatok elvégzésére.
7. A tanulók csak az iskola hivatalos nyitvatartási idejében tartózkodhatnak az intézmény területén. Ettől eltérő időpontban kizárólag külön engedéllyel vagy szervezett iskolai program keretében lehetnek az épületben.
8. A tanulók pedagógus vagy segítő alkalmazott jelenléte nélkül nem tartózkodhatnak sem az iskola épületében, sem az ahhoz tartozó külső területeken.
9. A tanítási idő végeztével a tanulók az intézményt kizárólag szülői kísérettel, vagy a szülő írásos nyilatkozatában megnevezett megbízott személlyel hagyhatják el. Egyedül csak a szülő előzetes, írásos kérelme alapján távozhatsz. Ettől eltérő időpontban való távozás csak az osztályfőnök/csoportvezető és/vagy az igazgató engedélyével lehetséges. Ha egy tanuló napközben megbetegszik, az intézményből kizárólag felnőtt kíséretében - a szülővel történt egyeztetés után - távozhat.
10. A szorgalmi időszak alatt, tanítási napokon a tanulói és nevelői hivatalos ügyek intézése 8:00 és 12:00 óra között lehetséges a titkárságon.
11. A szünetek idején a hivatalos ügyintézés külön ügyeleti rend szerint történik, melyről a szülők online csatornákon és hirdetőtáblán keresztül kapnak tájékoztatást.
12. Az aktuális tanítási szünet megkezdése előtt az érvényes ügyeleti rendet a szülők és a tanulók tudomására kell hozni. A nyári szünetben az irodai ügyintézés kizárólag az ügyeleti napokon, 9:00 és 12:00 óra között lehetséges. Az ügyeleti rendet az igazgató határozza meg.
13. Az iskola szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon zárva tart.
14. Ha rendezvény miatt a nyitvatartási rend módosul, erről az osztályfőnökök/csoportvezetők tájékoztatják a szülőket. Az adott program ideje alatt az érintett pedagógusoknak az iskolában kell tartózkodniuk.
15. Az iskola épületeit és helyiségeit rendeltetésszerűen kell használni. Minden használó felelős az iskola vagyonának megóvásáért, a tisztaság és rend fenntartásáért, a tűz-, baleset- és munkavédelmi szabályok betartásáért, valamint az intézmény szervezeti és működési szabályzatának és a tanulói házirendnek az előírásaiért.
16. Az iskola eszközei, berendezései és felszerelései az épületből kizárólag az igazgató engedélyével és átvételi elismervény ellenében vihetők ki.
17. Az iskola teljes területén tilos a dohányzás.
18. Az iskolában bármilyen reklámtevékenység tilos. Kivételt csak az igazgató engedélyezhet, amennyiben a reklám kifejezetten a tanulóknak szól, és témája összhangban van az egészséges életmóddal, a környezetvédelemmel, a közéleti vagy kulturális tevékenységekkel.
19. Az intézmény területén semmilyen párt vagy politikai szervezet nem működhet. Tanulók intézményi felügyelet alatt politikai célú tevékenységben nem vehetnek részt, és pártokkal összefüggő tevékenység sem folytatható.

A szokásos nyitvatartási rendtől való eltérésre kizárólag az intézményvezető adhat engedélyt. Az intézményt egyébként zárva kell tartani.

Fogadóórák: előzetes megbeszélés szerint.

A tanítás munkanapokon 8:00 és 16:30 óra között szervezhető. Tanítási szünetek alatt, valamint szombaton és vasárnap a nyitva tartás csak az intézményvezető által engedélyezett programokhoz kapcsolódik. A tanítási szünetekben az iskola igazgatója vagy meghatalmazottja ügyeletet tart, melynek ideje az iskola honlapján www.horizontiskola.hu oldalon olvasható.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai

Az intézmény hagyományainak ápolása, elmélyítése minden tanuló joga és kötelessége, mely fontos eszköze a nevelésnek.

Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei:

Intézményünk 2025. szeptember 1-től kapott működési engedélyt, így ez az adat egyelőre nem releváns.

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltásával kapcsolatos adatok:

ÁLTALÁNOS ISKOLÁBAN: 0 fő

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége

NAPKÖZI ELLÁTÁS

Az intézmény - a szülői igények figyelembevételével - az 1-8. évfolyamos tanulók számára napközi ellátást biztosít. A napközi a tanítási órák befejezését követően kezdődik és 16:00 óráig tart.

Fő célja a tanulók iskolai feladataiban való támogatás, a lemaradások pótlása, az önálló tanulási módszerek elsajátíttatása. Emellett a napközi biztosítja a játék, pihenés és hasznos szabadidő eltöltésének lehetőségét is. A foglalkozásokról való eltávozás kizárólag a szülő írásos kérelme alapján, az osztályfőnök/csoportvezető, illetve a foglalkozást tartó pedagógus engedélyével történhet.

FELZÁRKÓZTATÓ ÉS EGYÉNI FOGLALKOZÁSOK

Az 1-4. évfolyamos tanulók számára szervezett foglalkozások célja az alapkészségek és -képességek fejlesztése, a tantervi követelményekhez történő felzárkóztatás, valamint a tehetségek felismerése és kibontakoztatása. Ezek a foglalkozások jellemzően tanítás után, kiscsoportos (1-3 fő) formában valósulnak meg.

SPORTKÖR

Az iskolai sportkör részleteit a Szervezeti és Működési Szabályzat „Az iskolai sportkör és az intézményvezetés közötti kapcsolattartás rendje” (26. oldal) pontja tartalmazza.

SZAKKÖRÖK

A szakkörök célja a tanulók érdeklődési körének bővítése, a tehetségfejlesztés, valamint az ismeretek elmélyítése. A foglalkozások élményszerű tanulást biztosítanak, gyakran kiegészítve a tanórai tananyagot. Megszervezésük a tanítási órákon kívül történik.

SZABADIDŐS FOGLALKOZÁSOK

Ide tartoznak a múzeum-, színház-, kiállítás-, illetve hangversenylátogatások, amelyek tanítási időn kívül bármikor megszervezhetők. Tanítási időben történő lebonyolításukhoz az igazgató engedélye szükséges. A programról való előzetes tájékoztatás a szervező pedagógus(ok) feladata.

Az iskolán kívüli programokon legalább két felnőtt kísérő jelenléte kötelező. A zavartalan lebonyolításhoz szükséges kísérői létszám biztosítása kötelező. Az intézmény - igény esetén - a tanulók számára tanítási időn kívüli foglalkozásokat is szervezhet, amelyek célja a szabadidő hasznos, fejlesztő célú eltöltése (pl. sportfoglalkozások, szakkörök, bemutatók, előadások). E foglalkozások vezetésére szülők és külső szakemberek is bevonhatók, akik az intézmény által kijelölt kapcsolattartó pedagógussal történő egyeztetés alapján végzik tevékenységüket. A tanulók felügyeletének biztosítása, a használt eszközök biztonságos működtetése, valamint a vonatkozó szabályok és előírások betartása a foglalkozást vezető személy felelőssége.

FEJLESZTŐ FOGLALKOZÁSOK, LOGOPÉDIA

Fejlesztő foglalkozásokon azok a gyermekek, tanulók vesznek részt, akik az illetékes szakértői bizottság által kiállított szakértői véleménnyel rendelkeznek, és fejlesztésüket a szülő az iskola keretein belül kérte. (beilleszkedési-, tanulási- magatartási nehézséggel küzdő gyermekek)

Logopédiai foglalkozásokon azok a gyermekek, tanulók vehetnek részt, akik az illetékes szakértői bizottság által kiállított szakértői véleménnyel rendelkeznek, vagy a logopédus szűrése alapján az szükséges, és a szülő a fejlesztésbe beleegyezett.

Egyéni foglalkozás

A tanulók tanulmányi előrehaladásának támogatása érdekében az 1-4. évfolyamon legalább heti két alkalommal egyéni foglalkozás szervezhető. Évismétlésre kötelezett tanulók számára szintén biztosítani kell ezt a lehetőséget. A foglalkozások tanítási idő után kerülnek megtartásra.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai

Feladat	Idő
SZEPTEMBER	
Első tanítási nap. Tanévnnyitó a Tétény-rét Családi Parki Játsszótéren, a XXII. kerületben.	2025.09.01.
Részvétel a Lázár Ervin Programban	folyamatos
Kapcsolattartás a jelzőrendszeri tagokkal	folyamatos
Kiemelt figyelmet igénylő tanulók szűrése, fejlesztése	folyamatos
Első nevelési/tanítási nap (a tanítási napok száma: 181) Első intézményi projekt elindítása, téma: horizont	2025. 09. 02.
Motimore felső tagozaton, 1. szakasz projekt téma: horizont	2025. 09. 02. –2025. 10. 22.
Nyolcadik évfolyamos tanulók és szüleik tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről	2025.10.31-ig
7.o. Hepatitis B elleni 1. Védőoltás beadása	2025. 09. 22.
Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata 8. évfolyamon az Oktatási Hivatal által kiadott eljárásrend alapján intézményünkben	2025. szeptember 17. és 2025. október 9.
Iskolagyűlés	2025. 09. 01. havonta, folyamatos
Magyar Diáksport Napja	2025. 09. 26.
Szent Mihály napja	2025. 09. 29.
Magyar Népmese Napja	2025. 09. 30.

OKTÓBER	
Tájékoztató a nyolcadik évfolyamra járó tanulóknak a középfokú felvételi eljárás rendjéről.	2025. 10. 31-ig
Minden évfolyamon személyi higiéné vizsgálata	2025. 10. hónaptól, folyamatos
Színházlátogatás	2025. 10. hónaptól folyamatos
Zenei világnap	2025. 10. 01.
Állatok világnapja	2025. 10. 04.
Megemlékezés: az aradi vértanúk emléknapja (csoportszinten)	2025. 10. 06.
Európai kódolás hete	2025. 10. 11-26.
Halloween	2025. 10. 17.
Áthelyezett munkanap (október 24.)	2025. 10. 18.
7.o.Hepatitis B elleni 2. Védőoltás + Hpv elleni 1.oltás (aki szept.-ben kérte)	2025. 10. 20.
6.o. MMR + Boostrix oltások beadása	
Megemlékezés: október 23-a (csoportszinten)	2025. 10. 22.
Nemzeti ünnep: október 23-a (munkaszüneti nap)	2025. 10. 23.
Őszi szünet	Őszi szünet: 2025. október 23. - november 2.
NOVEMBER	
Őszi szünet utáni első nevelési/tanítási nap	2025. 11. 03.
Motimore felső tagozaton, 2. szakasz projekttéma: varázslat intézményi projekttéma: varázslat	2025. 11. 03. – 2026. 01. 23.
Pályaorientációs nap	2025. 11. 07.
Márton-nap	2025.11.14.
Az OH közzéteszi az elérhető írásbeli vizsgahelyszíneket	2025.11.14.
A magyar nyelv napja	2025. 11. 14.
Nyílt nap leendő elsősök szüleinek (1.)	2025. 11. 19.
Egyéni fogadóórák (egyéni haladási terv egyeztetése)	2025. 11. hónap folyamán

diákkal, szülőkkel)	
DECEMBER	
Advent 1.	2025. 12. 01.
8. évfolyamos tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézménybe	2025. 12. 01.
Szent Miklós napja	2025. 12. 06.
Advent 2.	2025.12.08. 12. 08.)
SZMK nap	2025. 11-12.hó
Advent 3.	2025.12.15.
Advent 4.	2025.12.19.
Karácsonyi ünnepség az iskolában, közös ebéd	2025. 12. 19.
Téli szünet	Téli szünet: 2025. december 20. - 2026. január 4.
JANUÁR	
Téli szünet utáni első nevelési/tanítási nap	2026. 01. 05.
NETFIT-mérés	2026. január 12. és május 6. között
Osztályozóvizsga	2026.01.
Nyílt nap leendő elsősök részére (2.)	2026.01.14.
Első félév vége	2026. 01. 23.
Általános felvételi eljárás kezdete; Központi írásbeli felvételi	2026. 01. 24., 10.00
Motimore felső tagozaton, 3. szakasz projekttema: mérték intézményi projekttema: mérték	2026. 01. 23. – 2026. 04.02.
Magyar kultúra napja	2026. 01. 22.
Nevelés nélküli munkanap	2026.01.26.
FEBRUÁR	
Pótló központi írásbeli felvételi	2026. 02. 03., 14.00
Medvevárás (alsó tagozat)	2026. 02. 06.
Szülői értekezletek (iskola)	2026. 02. 02 – 06.

Szóbeli vizsgák, alkalmassági és képességfelmérési vizsgálatok a középfokú iskolákban	2026.02.02. – 2026.02.19. között
A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények értesítik a tanulókat az írásbeli eredményeikről	2026. 02. 13.
Valentin-nap (felső tagozat)	2026. 02. 13.
Játékos ismerkedés az iskola 1. évfolyamára jelentkezőkkel (1.)	2026. 02. 13.
Nyílt nap leendő elsősök részére (3.)	2026. 02. 18. 9:00
Tanulói jelentkezési lapok továbbítása a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapok továbbítása a Hivatalnak	2026. 02. 19.
Farsang	2026. 02. 27.
Nevelés nélküli munkanap	2026. 02. 23.
Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (csoportszinten)	2026. 02. 25.
MÁRCIUS	
PÉNZ7 pénzügyi és vállalkozói témahét	2026. 03. 2-6.
Megemlékezés: március 15.	2026. 03. 13.
Nemzeti ünnep: március 15.	2026. 03. 15.
Nyílt nap leendő elsősök részére (4.)	2026. 03. 18. 9:00
A középfokú iskola nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét	2026. 03. 20-ig
Víz világnapja	2026.03.20. (hiv.: 03.22.)
Országos mérések (4-8. évfolyam) Az évfolyamonkénti mérési időpontok az Oktatási Hivatal által meghatározott mérési időszakokban kerülnek kijelölésre.	2026. 03. 23. és 2026. 05. 29. között
Tanulói adatlapok módosításának lehetősége (8. évf.)	2026.03.25–27. között
Módosított tanulói adatlapok továbbítása (8. évf.)	2026. 03. 27-ig
Játékos ismerkedés az iskola 1. évfolyamára jelentkezőkkel (2.)	2026. 03. 27.

Fogadóóra (II. féléves egyéni haladási terv egyeztetése diákkal, szülőkkel)	igény szerint egyénileg
ÁPRILIS	
Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap – húsvéthoz kapcsolódva	2026. 04. 01.
Tavaszi szünet	2026. 04. 02. - 04. 12.
Magyar költészet napja	2026.04.11.
Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	2026. 04. 13.
Motimore felső tagozaton, 4. szakasz projekttema: szelek szárnyán intézményi projekttema: szelek szárnyán	2026.04. 13.-06. 5.
Holokauszt áldozatainak emléknapja (csoportszinten)	2026. 04. 16.
Fenntarthatósági Témahét	2026. április 20-24.
Föld napja	2026.04.22.
Digitális Témahét	2026. április 23-27.
Első évfolyamra beiratkozás	2026. április 23-24.
7.o. - Hepatitis B 3. oltás + Hpv elleni 2. oltás (aki szept.-ben kérte)	2026. 04. hó
Családi nap	2026. 04. hó
MÁJUS	
A munka ünnepe (munkaszüneti nap)	2026. 05. 01.
Anyák napja	2026. 05. 04.
A közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak	2026.05.08-ig
Madarak és fák napja	2026. 05. 08.
Rendkívüli felvételi eljárás (ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90 %-ánál kevesebb tanulót vettek fel)	2026.05.11-től
Pünkösd (munkaszüneti nap)	2026.05.24-25.
Gyermeknap	2026. 05. 29.
JÚNIUS	
Pedagógusnap	2026. 06. 07.
Tanulmányi kirándulások csoportszinten (vagy	2026.06.01-12.

tagozatszinten)	13.
Nemzeti Összetartozás Napja (csoportszinten)	2026. 06. 04.
Környezetvédelmi világnap	2026. 06. 05.
Kézművesség világnapja	2026. 06. 10.
Osztályozóvizsga	2026. 06. 06-17.
Szülői értekezlet a leendő elsősök szülei részére	2026. 06. 10. 16:00
Tanítás nélküli munkanap – DÖK-nap	2026. 06. 16.
Ballagási főpróba	2026. 06. 17.
Ballagás	2026. 06. 18.
Utolsó tanítási nap - évzáró	2026. 06. 19.
Osztályozó értekezlet	2026. 06. 22.
Bizonyítványosztás 1-8. évfolyamon	2026.06.22-23.
Beiratkozás a középfokú iskolákba	2026.06.25–26. 02.
AUGUSZTUS	
Alakuló értekezlet	2026.08.24.
Javítóvizsga	2026.08.26 - 28.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Intézményünk 2025. szeptember 1-től kapott működési engedélyt, így ez az adat egyelőre nem releváns.

Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel

Intézményünk 2025. szeptember 1-től kapott működési engedélyt, így ez az adat egyelőre nem releváns.

A helyi kulturális életben történő szerepvállalás

Intézményünk 2025. szeptember 1-től kapott működési engedélyt, így ez az adat egyelőre nem releváns.

Működést meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

[szervezeti-es-mukodesi-szabalyzat-szmsz-horizont-iskola.pdf](#)

Házirend: [hazirend-horizont-iskola.pdf](#)

Pedagógiai program: [pedagogiai-program-horizont-iskola.pdf](#)

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2025. október

Biatorbágy, 2025. október 21.

Szalai Linda Katalin, igazgató